

## Algemene voorwaarden Notaris Boon versie 2021

1. De notarispraktijk wordt uitgeoefend door middel van een praktijkvennootschap. De notaris die zijn praktijk uitoefent door middel van de praktijkvennootschap is de opdrachtnemer, hierna te noemen: Notaris Boon.
2. Alle opdrachten, hetzij rechtstreeks aan Notaris Boon B.V., hetzij aan notaris mr J.A. Boon, hetzij aan individuele kantoorgenoten, worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door en namens Notaris Boon B.V. De artikelen 7: 404, 7: 407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek zijn niet van toepassing.
3. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen de cliënt en Notaris Boon. Deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van de bestuurders van de praktijkvennootschap en van al de kandidaat-notarissen en al de overige personen die bij, voor of namens de notaris werkzaam zijn. In geval van een nieuwe versie van deze voorwaarden, is deze nieuwe versie van rechtswege van toepassing op alle rechtsverhoudingen zoals hier genoemd en treden deze nieuwe voorwaarden in de plaats van de onderhavige voorwaarden.
4. Indien een opdracht wordt verstrekt door meer dan één persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van die opdracht aan Notaris Boon verschuldigd zijn. In het geval van overlijden van de cliënt gaan zijn rechten en verplichtingen over op zijn rechtverkrijgenden onder algemene titel. Bestuurders, aandeelhouders, (beoogde) oprichters en vennoten van een rechtspersoon of personenvennootschap zijn hoofdelijk mede-aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de rechtspersoon of personenvennootschap door of ten aanzien van welke aan Notaris Boon enige opdracht is gegeven (waaronder een opdracht tot oprichting van een rechtspersoon of personenvennootschap).
5. Indien de cliënt de voor de uitvoering van de opdracht benodigde gegevens en/of bescheiden niet tijdig verschaft of in enig ander opzicht de behandelaar niet in staat stelt of belemmert de opdracht uit te voeren; dan wel te kort schiet in de nakoming van zijn financiële verplichtingen of zulks dreigt te gebeuren, is Notaris Boon gerechtigd de opdracht onmiddellijk op te schorten c.q. te beëindigen zonder schadeplichtig te worden.
6. Op de door Notaris Boon verleende diensten en verrichte werkzaamheden is de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (WWFT) van toepassing. De WWFT bevat zowel de verplichting tot het verrichten van cliëntenonderzoek als de meldingsplicht. De notaris is verplicht om ongebruikelijke transacties te melden aan de Financial Intelligence Unit Nederland in Zoetermeer. Indien de notaris overgaat tot melding van een transactie zal hij dat niet mogen melden aan de desbetreffende cliënt. Notaris Boon is niet aansprakelijk voor de gevolgen van die melding voor de cliënt en voor derden.
7. Notaris Boon is niet aansprakelijk voor de schade die het gevolg is van tekortkomingen van externe deskundigen of derden die door Notaris Boon zijn ingeschakeld. Elke opdracht aan Notaris Boon houdt in de acceptatie van cliënt van eventuele bedingen waarbij de betreffende externe deskundigen of derden beogen hun aansprakelijkheid te beperken. Notaris Boon is bevoegd namens cliënt aansprakelijkheidsbeperkende bedingen van genoemde derden en externe deskundigen te aanvaarden.
8. De aansprakelijkheid van de notaris is beperkt tot de dekking waarvoor een beroepsaansprakelijkheidsverzekering is afgesloten, vermeerderd met het eventuele eigen risico. In de geldende Beroeps- en gedragsregels zijn minimumnormen opgenomen waaraan de verzekering moet voldoen. Als om welke reden dan ook geen uitkering op grond van deze verzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van de notaris beperkt tot een bedrag gelijk aan het voor de uitvoering van de desbetreffende opdracht in rekening gebrachte honorarium voor de werkzaamheden waaruit dan wel waardoor de schade is ontstaan.
9. De aansprakelijkheidsbeperking geldt ook als de notaris aansprakelijk wordt gesteld voor schade die direct of indirect voortvloeit uit het niet deugdelijk functioneren van de door de notaris bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken.
10. De cliënt verleent aan Notaris Boon uitdrukkelijk toestemming tot het verstrekken van gegevens en/of bescheiden (waaronder persoonsgegevens) aan door de cliënt ingeschakelde derden (bijv makelaar, hypotheekadviseur, bank, accountant, fiscalist) indien dat van belang is voor de uitvoering van de opdracht.
11. Een aansprakelijkstelling dient te zijn voorafgegaan door een bij Notaris Boon ingediende klacht. De klacht moet tijdig, schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend, bij gebreke waarvan door Notaris Boon geen enkele aansprakelijkheid wordt aanvaard. Elk recht op schadevergoeding vervalt in elk geval twaalf maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit.
12. De cliënt vrijwaart Notaris Boon tegen alle aanspraken van derden, de redelijke kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, die op enige wijze samenhangen met óf voortvloeien uit de werkzaamheden die Notaris Boon voor de opdracht heeft verricht.

13. Notaris Boon blijft enig en uitsluitend auteursgerechtigde betreffende alle door haar opgestelde en/of aan de cliënt of derden verschaftte stukken en dergelijke.
14. De notaris licht de cliënt tijdig en duidelijk voor over de financiële consequenties van zijn inschakeling. Het honorarium wordt vastgesteld op basis van de aan de opdracht bestede uren vermenigvuldigd met het door de notaris gehanteerde uurtarief, tenzij anders is overeengekomen. Als de notaris werkzaamheden verricht naar aanleiding van een koopovereenkomst, wordt het honorarium bij partijen in rekening gebracht zoals dat in de koopovereenkomst door partijen is afgesproken. Als hierover niets is afgesproken, dan brengt de notaris het honorarium in rekening bij koper. De notaris deelt tijdig aan de cliënt mee wanneer meer kosten in rekening zullen worden gebracht dan afgesproken.
15. Een opdracht geldt als aanvaard: 1) als de opdracht door de opdrachtnemer is bevestigd aan de cliënt; dan wel 2) als de cliënt een namens de notaris op verzoek van de cliënt gemaakte ontwerpakte dan wel een uitgebracht persoonlijk advies in ontvangst neemt; dan wel 3) als de notaris een koopovereenkomst ontvangt waarin is bepaald dat de notaris de akte van levering zal verlijden, en de werkzaamheden ter zake start.
- 16.a. Wanneer een cliënt een opdracht tot dienstverlening voortijdig beëindigd, is Notaris Boon bevoegd ter zake van de verrichte werkzaamheden aan de cliënt te declareren op basis van de door Notaris Boon aan de opdracht bestede tijd, tegen de op het kantoor gebruikelijke uurtarieven, tenzij tussen de cliënt en Notaris Boon schriftelijk anders is overeengekomen.
- 16.b. In afwijking tot het vorenstaande is Notaris Boon, indien de afspraak tot het verlijden van notariële akte(n) vijf dagen of korter voor het afgesproken tijdstip van verlijden van de desbetreffende notariële akte(n) geen doorgang kan vinden en indien alsdan blijkt dat definitief niet tot afwerking van zaken gekomen kan komen, bevoegd terzake van de sub 16.a. bedoelde werkzaamheden aan de cliënt te declareren negentig procent (90%) van het bij de opdracht overeengekomen honorarium (inclusief meerwerkbeoordeling).
- 16.c. Ingeval geen honorarium is overeengekomen dan is cliënt in het sub 16.b. omschreven geval verschuldigd negentig procent (90%) van het offertetarief (inclusief meerwerkbeoordeling) dat Notaris Boon ten tijde van de opdracht hanteert voor de opgedragen werkzaamheden.
17. Betaling geschiedt binnen de op de facturen aangegeven betalingstermijnen en bij het ontbreken van een zodanige termijn-aanduiding, binnen veertien dagen na dagtekening van de factuur. Eventuele reclames ter zake van de factuur vinden eveneens plaats uiterlijk binnen de geldende betalingstermijn, bij gebreke waarvan dat recht vervalt. Bij gebreke van tijdige betaling is sprake van verzuim en is wettelijke (handels)rente verschuldigd. Indien na te zijn aangemaand geen volledige betaling heeft plaatsgevonden, zijn tevens buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter grootte van 15% van de hoofdsom met een minimum van € 250,00 exclusief BTW.
18. De uurtarieven van (medewerkers van) Notaris Boon worden jaarlijks (per 1 januari) geïndexeerd. Uurtarieven worden op hele euro's afgerond.
19. Notaris Boon vergoedt over gelden van cliënt die zijn gestort op de Kwaliteitsrekening van Notaris Boon een rente die gelijk is aan de rente die de Bank vergoedt op die Kwaliteitsrekening, naar verhouding van de tijd dat die gelden zijn gestort op die Kwaliteitsrekening. Indien de Bank een negatieve rente in rekening brengt over de gelden die zijn gestort op die Kwaliteitsrekening van Notaris Boon, dan mag Notaris Boon die negatieve rente in rekening brengen bij cliënt die gelden heeft gestort op die Kwaliteitsrekening, naar verhouding van de tijd dat die gelden zijn gestort op die Kwaliteitsrekening.
20. De notaris houdt zich aan alle bestaande beroeps- en gedragsregels. Een uitleg van deze regels is te vinden in de door de KNB in overleg met de Consumentenbond en Vereniging Eigen Huis opgestelde consumentenbrochure 'Spelregels voor notaris en consument'. Deze brochure is terug te vinden op [www.knb.nl](http://www.knb.nl) en kan op verzoek worden verstrekt.
21. Er geldt een Klachten- en Geschillenregeling Notariaat. Zie daarvoor [www.knb.nl](http://www.knb.nl) en [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl). De Geschillencommissie Notariaat neemt een klacht pas in behandeling nadat de kantoorklachtenregeling is doorlopen.
22. Op de dienstverlening en de eventuele aansprakelijkstelling is Nederlands recht van toepassing. Voor beslechting van geschillen is uitsluitend de Nederlandse rechter of de Geschillencommissie bevoegd.
23. Deze algemene voorwaarden bestaan in het Nederlands en het Engels. In geval van geschil over inhoud of strekking is de Nederlandse tekst bindend.